

Bestyrelsesmøde i Lejerbo Helsingør den 17. november 2020 via Skype**Deltagere:**

Formand Henrik Sørensen, bestyrelsesmedlem Tina Nielsen, bestyrelsesmedlem Helle Worm, bestyrelsesmedlem Tony Blach og bestyrelsesmedlem Jesper Jensen.

Fra administrationen: FF Lars Schmidt (som tog referat af mødet), driftschef Lars Hansen og lokalinspektør Michael Madsen.

Afbud: Ingen.

Dagsorden:

1. **Meddelelser fra administrationen.**
2. **Godkendelse af regnskab, revisionsprotokol og budget**
 - herunder evt. godkendelse af fritagelse for dækning af lejetab og tab ved fraflytning
 - samt fordeling af vederlag til bestyrelsen.
3. **Udlejningssituationen.**
4. **Nybyggeri/renovering.**
5. **Valg til Landsrepræsentantskabet.**
6. **Eventuelt.**

1. Meddelelser fra administrationen**Granskning af vedligeholdelsesplaner**

Der er indført nye regler, som indebærer, at alle boligafdelinger inden udgangen af 2021 skal have udført en såkaldt granskning af deres vedligeholdelsesplaner.

Granskningen skal foretages af en anden end den, som er driftsansvarlig for den pågældende afdeling. Dvs. der skal 'fremmede øjne' på vedligeholdelsesplanerne.

Denne granskning skal derudover revideres af en ekstern uvildig rådgiver, der sikrer, at granskningen er retvisende. Rådgiveren laver stikprøver ud fra nogle konkrete kriterier.

Efter 2021 skal granskningen foretages hvert 5. år.

Ved udførelsen af granskningen tages udgangspunkt i en række centrale bygningsdele, såsom: kloak, tagdækning, facader, vinduer/døre, varmtvandsproduktionsanlæg, altan/altangange, kviste, tagterrasser, belægninger, trappe, væg (vådrum, fuger) og røranlæg.

Resultatet af granskningerne forelægges organisationsbestyrelsen.

Udgifterne til granskningen betales som en tillægsydelse. Revisionen af granskningen skal efter reglerne betales af boligorganisationen, og det er også muligt at lade det være boligorganisationen – og altså ikke den enkelte afdeling – afholde udgifterne til selve granskningen.

Visioner 2019 - 2021

Efter en visionsproces, som involverede både hovedbestyrelsen og ledergruppen, godkendte hovedbestyrelsen i december 2018 Lejerbos nuværende 6 visioner med 31 tilhørende målsætninger for perioden 2019-2020.

Bestyrelsesmøde i Lejerbo Helsingør den 17. november 2020 via Skype

Overskrifterne for visionerne er: Beboerdemokrati; Vækst og udvikling; Byggeri; Bæredygtighed; Effektiv drift og værktøjer samt Den gode arbejdsplads.

Visionerne og målsætningerne kan læses i deres fulde længde her: <https://www.lejerbo.dk/om-lejerbo/hvem-er-lejerbo,-q-/mission-og-visioner>

Siden visionerne og målsætningerne blev vedtaget, har forskellige tværgående projektgrupper arbejdet med at opnå dem og status på de 31 målsætninger er pr. 1. aug. 2020 at:

- 10 målsætninger er opfyldt
- 6 målsætninger, som har karakter af løbende opgaver uden egentlig deadline, er alle igangsat.
- 10 målsætninger er i proces
- 5 målsætninger er endnu ikke igangsat.

Mange målsætninger har karakter af planer eller strategier. Det betyder, at arbejdet ikke er slut, når målsætningen er opfyldt, da det store arbejde med implementeringen på dette tidspunkt stadig er i gang.

Eksempler på opfyldte målsætninger, som der arbejdes med at implementere:

- Medio 2019 skal hovedbestyrelsen have udarbejdet en kommunikation- og informationsplan, så den korrekte strøm af information sikres.
- Hovedbestyrelsen tager ultimo 2019 initiativ til udarbejdelse af funktionsbeskrivelser for alle typer beboerdemokrati, samt vejledninger i godt samarbejde.
- I første halvår 2019 skal der udarbejdes en digitaliseringsstrategi med beboerne og afdelingerne i centrum. Implementering skal påbegyndes umiddelbart efter.

Nogle målsætninger er forsinket i forhold til tidsplanen. Det er der flere årsager til f.eks. manglende ressourcer, skift i ledende stillinger samt Corona-virus.

For at de sidste målsætninger kan blive opnået og alle målsætninger kommer i gang med implementering, har hovedbestyrelsen besluttet at forlænge visionerne til udgangen af 2021.

Vederlag til organisationsbestyrelsesmedlemmer hhv. afdelingsbestyrelsesmedlemmer/repræsentantskabsmedlemmer

1. Organisationsbestyrelsen

Vederlag til organisationsbestyrelsen

Organisationsbestyrelsen i en boligorganisation med boligafdelinger kan tildeles et årligt vederlag. Beløbet skal være beskedent og kan kun ydes, hvis de samlede udgifter til administration ligger på et rimeligt niveau. Beløbet er til deling mellem organisationsbestyrelsens medlemmer og bestyrelsen vælger selv et fordelingsprincip. I nogle boligorganisationer deles beløbet ligeligt, mens andre giver eksempelvis 3 andele til formanden, 2 til næstformanden og 1 andel til hvert af de øvrige medlemmer.

Satser

Efter lovgivningen er vederlaget fastsat til højst at udgøre kr. 69,86 (2019-tal) pr. lejemålsenhed for de første 100 lejemålsenheder og kr. 41,91 (2019-tal) pr. efterfølgende lejemålsenheder. Satserne gælder for regnskabsåret, som påbegyndes efter den 31. august det pågældende år. Beløbet kan indeksreguleres efter bestyrelsens årlige beslutning. Beslutningen skal træffes senest, når budgettet vedtages, da vederlaget er en post på organisationens budget. Der reguleres efter Danmarks Statistiks sæsonkorrigerede lønindeks for den private sektor med 2. kvartal 2009 som basis. Har bestyrelsen vedtaget indeksregulering er satserne kr. 82,99 (2019-tal) for de første 100

Bestyrelsesmøde i Lejerbo Helsingør den 17. november 2020 via Skype

lejemålsenheder og kr. 49,79 (2019-tal) for de øvrige lejemålsenheder. Sætserne gælder for regnskabsåret, som påbegyndes efter den 31. august det pågældende år. Vederlaget skal fremgå særskilt i årsregnskabet, som godkendes af boligorganisationens øverste myndighed og indsendes til kommunalbestyrelsen. Det er meget vigtigt altid at have sig for øje, at et bestyrelsesvederlag altid skal holdes på et rimeligt niveau. Når man skal vurdere det "rimelige niveau", kan der lægges vægt på antallet af medlemmer og administrerede boligorganisationer m.v., antallet og størrelsen af disses afdelinger samt det arbejde, som er forbundet med bestyrelseshvervet. Lovgivning: Bkg. om drift af almene boliger § 14 samt lov om almene boliger § 14a. Aktuelle satser og beløbsgrænser: [Landsbyggefondens hjemmeside](#).

Forhøjet vederlag:

Kommunalbestyrelsen kan, når ganske særlige grunde taler herfor, godkende et større bestyrelsesvederlag, der dog ikke må overstige det dobbelte af det vederlag, der kan udbetales i medfør af ovennævnte satser. Nogle kommuner har eksempelvis godkendt et forhøjet vederlag pga. en organisationsbestyrelse i en periode. havde brugt usædvanlig meget tid til at varetage sit hverv pga. hastesager, der krævede hyppige møder, besvarelse af talrige spørgsmål fra beboere og en øget politisk og mediemæssig bevågenhed.

Skat og bogføring

Bestyrelsesvederlaget er skattepligtig indkomst. Det gælder også, hvis bestyrelsesmedlemmet ikke ønsker at modtage honoraret, men i stedet ønsker at overføre det til anden aktivitet.

Boligorganisationen kan kun opkræve udgiften til vederlag hos afdelingen, hvis beløbet rent faktisk udbetales til bestyrelsens medlemmer. Vederlaget skal bogføres på konto 501 i kontoplanen for regnskaber i almene boligorganisationer. Lovgivning: Bkg. om drift af almene boliger bilag 1 og vejledning om drift af almene boliger afsnit 25.1.1.1.

Ungdoms- og ældreboliger

Ovenstående regler gælder også for selvejende almene ældre- og ungdomsboliginstitutioner.

Suppleanter og observatører

Suppleanter og observatører har ikke krav på vederlag. Det gælder, selvom de evt. efter vedtægterne har adgang til bestyrelsesmøderne.

Transportudgifter

Udover vederlag kan organisationsbestyrelsesmedlemmer få refunderet transportudgifter i forbindelse med afholdte møder. Kørsel i egen bil dækkes efter statens takster. Ved deltagelse i det årlige regnskabsmøde med administrationsorganisationen, betaler denne transportudgifter. Hvis organisationsbestyrelsesmedlemmer deltager i relevante kurser, konferencer eller lignende, refunderes udgifterne hertil, og der gives godtgørelse for tabt arbejdsfortjeneste.

Vederlag i byggesager

Hvis boligorganisationen gennemfører nybyggeri eller større ombygnings- og moderniseringsopgaver kan bestyrelsen få et særskilt vederlag for sit arbejde i forbindelse med byggesagen. Lovgivning: Bkg. om drift af almene boliger § 33. Se også vejledning om drift af almene boliger afsnit 7.1 nederst.

Rent praktisk

Lønafdelingen i Lejerbo skal have et referat, hvoraf det specifikt fremgår, hvordan vederlaget skal fordeles mellem bestyrelsesmedlemmerne. Det er *ikke* nok at anføre, at "det fordeles som tidligere år".

Organisationsbestyrelsesmedlemmer kan kun få udbetalt tabt arbejdsfortjeneste, hvis det fremgår af et referat. Årsagen er, at beløbet, der udbetales i arbejdstab, bliver fratrukket vederlaget, der er til fordeling blandt organisationsbestyrelsesmedlemmerne.

Bestyrelsesmøde i Lejerbo Helsingør den 17. november 2020 via Skype

Hvis et bestyrelsesmedlem dør, bedes dette meddelt hurtigst muligt til lønafdelingen i Lejerbo. For at kunne udbetale et (forholdsmæssigt) vederlag til bestyrelsesmedlemmet for det seneste år, skal lønafdelingen have dokumentation for, hvem der repræsenterer boet, hvorfor skifteretsattest bedes tilsendt.

Ansvar for kontering af lønbilag i forhold til organisationsbestyrelsesmedlemmer ligger hos regionerne/forvaltningerne.

2. Afdelingsbestyrelsen**Vederlag til afdelingsbestyrelsen og repræsentantskabet**

Afdelingsbestyrelsesmedlemmer kan ikke få vederlag for deres bestyrelsesarbejde. Arbejdet forudsættes udført uden for normal arbejdstid, hvorfor der heller ikke er mulighed for at give godtgørelse for tabt arbejdsfortjeneste, se dog under punktet "kursus" nedenfor. Dette gælder også, selvom ekstraordinære møder eller andet afdelingsbestyrelsesarbejde undtagelsesvist foregår inden for normal arbejdstid.

Lovgivning: Lov om almene boliger § 34, stk. 4.

Selvsamme gælder for repræsentantskabsmedlemmers deltagelse i repræsentantskabsmøder.

Telefontilskud

Et afdelingsbestyrelsesmedlem har mulighed for at få godtgørelse for udgifter til et beskedent telefon- og internetforbrug. Godtgørelsen må maksimalt udgøre kr. 2.400,- pr. år. Godtgørelsen er skattefri indtægt. Udbetales mere end maksimum, er hele beløbet skattepligtigt.

Der kan ikke udbetales godtgørelse for udgifter til telefon- og internetforbrug, hvis afdelingen stiller disse medier til rådighed, jf. ligningsloven § 7m.

Regionen/forvaltningen skal give besked til lønafdelingen (loen@lejerbo.dk), såfremt et telefontilskud skal oprettes samt når det ikke længere skal udbetales. Ved opstart udfyldes en blanket, som rekvireres hos lønafdelingen.

Lovgivning: Bkg. om udbetaling af skattefri godtgørelse til ulønnede bestyrelsesmedlemmer § 3.

Rejseudgifter

Parkeringsbilletter i forbindelse med bestyrelsesarbejde kan refunderes over rådighedsbeløbet. Det samme gælder tog- og busbilletter samt rimelige, mindre taxiregninger.

For udgifter til kørsel i egen bil kan udbetales godtgørelse efter skatterådets satser. Dog kun i forbindelse med varetagelse af hverv i afdelingsbestyrelsens regi, fx kørsel til kursussted – og såfremt organisationens politik tillader det. Boligorganisationen/regionkontorerne skal føre kontrol med antallet af kørte kilometer.

Kurser og konferencer m.v.

Kurser og uddannelse af betydning for afdelingsbestyrelsens arbejde kan betales af afdelingen, af boligorganisationen eller af disse i fællesskab – alt efter organisationens beslutning. Deltagelse i relevante kurser m.v. er skattefrit og refusion for kursusdeltagelse betragtes ikke som et vederlag. Såfremt et afdelingsbestyrelsesmedlem deltager i relevante kurser/konferencer o.lign. inden for normal arbejdstid, kan der gives godtgørelse for tabt arbejdsfortjeneste samt refusion for transport- og kursusudgifter.

Bestyrelsesmøde i Lejerbo Helsingør den 17. november 2020 via Skype**2. Godkendelse af regnskab, revisionsprotokol og budget**

I henhold til reglerne om vederlag til organisationsbestyrelser er der for indeværende regnskabsperiode (1/7 2020 – 30/6 2021) kr. 10.000 (afrundet i hele tusinder) til rådighed til fordeling i bestyrelsen i Lejerbo, Helsingør.

Forud for mødet er udsendt regnskab, årsberetning og revisionsprotokol for perioden 1/7 2019 – 30/6 2020, forvaltningsrevision for regnskabsåret 2019 for administrationsorganisationen samt budget for boligorganisationen for perioden 1/7 2021 – 30/6 2022.

Desuden er udsendt et USB stik indeholdende dels årsregnskab for afdelingerne for perioden 1/7 2019 – 30/6 2020, dels budget for afdelingerne for perioden 1/7 2021 – 30/6 2022 og dels tilstandsrapport for afdelingerne.

Administrationen har forud for mødet forhandlet afdelingernes forhold, herunder de økonomiske, og der foreligger godkendelse af såvel regnskab som budgetforslag fra alle afdelinger.

Alle afdelingsmøder i organisationen er udsat pga. Covid-19. Organisationsbestyrelsen har besluttet sig for at godkende regnskaber og budgetter.

I den udsendte årsberetning er redegjort for årets resultat og balance i hovedtal samt status og udvikling i boligorganisationens egenkapital. Egenkapitalen beskrives som organisationens disponible midler i arbejdskapital, dispositionsfond og trækningsret.

Årsberetningen beskriver efterfølgende afdelingernes drift for det forgangne år i forhold til underskud/overskud samt strategi for effektiviseringer.

Endvidere beskriver årsberetningen en vurdering af afdelinger i forhold til vedligeholdelses-, udlejnings-, og boligsocial og økonomiske status.

Ved fremhævede forhold i regnskaberne:

I henhold til reglerne skal bestyrelsen forholde sig til revisionens fremhævede forhold i revisionsprotokollat.

Revisionen fremhæver på side 140 i revisionsprotokollatet, at afdeling 027-0, Frejasvej, ikke havde tilstrækkelige henlagte midler til dækning af tab ved lejeledighed og fraflytninger, hvilket har givet ekstraordinær driftspåvirkning på kr. 11.008 og kr. 300. Ligeledes kommenteret på side 141 under punkt 4.1, hvilket er et ønske fra Helsingør Kommune, idet der er givet fritagelse for dækning fra dispositionsfonden. En nødvendighed for at forbedre økonomien i dispositionsfonden. Der lægges op til at henlægge mere i fremtidige budgetter for afd. 027-0, Frejasvej.

Revisionen fremhæver på side 141, punkt 4.2 i revisionsprotokollatet.

”Vi har i forbindelse med vores revision af afdelingsregnskaberne under Lejerbo, Helsingør identificeret at omkostninger vedrørende snerydning er konteret på konto 116, hvilket efter vores vurdering er i strid med kontoplanen i driftsbekendtgørelsen for almene boliger. Vi er blevet oplyst at dette sker for at

imødekomme Helsingør Kommunes ønske om sammenlignelighed på tværs af boligorganisationer. Den samlede effekt er vurderet uvæsentlig for årsregnskaberne som helhed.”

Vedrørende budget for afdelingerne for 1/7 2021 – 30/6 2022 skal organisationsbestyrelsen tage stilling til følgende tilskud fra dispositionsfonden

- Ingen udeståender

Bestyrelsen fordeler det årlige honorar ligeligt imellem sig.

Bestyrelsesmøde i Lejerbo Helsingør den 17. november 2020 via Skype

Afdelingsbudgetter

Nedenstående oversigt er et uddrag af de udsendte afdelingsbudgetter, og viser lejereguleringer i de enkelte afdelinger for den kommende periode.

Afd. Nr.	Afd. Navn	Boligtype	Gældende leje	Kommende leje	Ændring per m ²	Ændring i %
0027-0	Frejasvej	Familiebolig	1.070,32	1.070,32	0,00	0,00%
0031-0	Hornbæk	Familiebolig	895,17	895,17	0,00	0,00%
0032-0	Belvederevej	Familiebolig	826,25	826,25	0,00	0,00%
0574-0	Bakkeboparken	Ældrebolig	1.598,64	1.598,64	0,00	0,00%
0897-0	Gl. Banegårdsvej	Familiebolig	1.095,09	1.095,09	0,00	0,00%

Der var herefter ikke yderligere bemærkninger til dette punkt, og det konkluderedes,

at beretningen blev godkendt,

at de i denne indeholdte forslag og anmodninger blev imødekommet

at årsregnskab og revisionsprotokol blev godkendt og underskrevet, herunder regnskab for afdeling 027-0, 031-0, 032-0, 574-0 og 897-0.

at budget for boligorganisationen samt afdelingernes budgetter blev godkendt, herunder budget for afd. 027-0, 031-0, 032-0, 574-0 og 897-0.

I den forbindelse er alle budgetter og regnskaber godkendt uden afholdelse af afdelingsmøder.

3. Udlejningssituationen

Generelt er udlejningssituationen god.

Der udsendes ca. 32 boligtilbud for at opnå genudlejning.

Tomgang har der ikke været som følge af udlejningsvanskeligheder i perioden 1. september 2019 – 31. august 2020.

Ventelistestatistikken medtager eksterne og interne ansøgere til familieboliger og pr. 22. september 2020 er der 836 ansøgere. Fordelingen af ansøgernes ønsker er således:

Afd.	Venteliste	I bero	3 rum	4 rum	5 rum	Ønsker i alt	Ansøgninger i alt
270	Ekstern		296	333	216	845	406
270	Ekstern	X	77	179	112	368	196
270	Intern venteliste		2	6	3	11	6
270	Intern venteliste	X	0	2	3	5	3
310	Ekstern		0	197	0	197	197
310	Ekstern	X	0	141	0	141	141
310	Intern venteliste		0	4	0	4	4
310	Intern venteliste	X	0	1	0	1	1
320	Ekstern		0	273	0	273	273
320	Ekstern	X	0	135	0	135	135
320	Intern venteliste	X	0	1	0	1	1

Bestyrelsesmøde i Lejerbo Helsingør den 17. november 2020 via Skype

8970	Ekstern		0	303	0	303	303
8970	Ekstern	X	0	108	0	108	108
8970	Intern venteliste		0	4	0	4	4
8970	Intern venteliste	X	0	3	0	3	3
			375	1.690	334	2.399	

Fraflytningen for familieboligerne i perioden 1. september 2019 – 31. august 2020 ser sådan ud:

Periode: 01.09.2017 - 31.08.2018 (Fraflytningsdato)

Region besk.	Organisation	Afdeling	Boligart	Antal lejermål	1	2	3	4	5	6	7	Ialt	Procent
Regionskontor Nordsjælland	S217	270	Familiebolig	49	0	0	0	4	0	0	0	4	8,16
		270		49								4	
Regionskontor Nordsjælland S217		310	Familiebolig	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
		310		20								0	
Regionskontor Nordsjælland S217		320	Familiebolig	24	0	0	0	2	0	0	0	2	8,33
		320		24								2	
Regionskontor Nordsjælland S217		8970	Familiebolig	23	0	0	0	5	0	0	0	5	21,74
		8970		23								5	
				116								11	

Periode: 01.09.2018 - 31.08.2019 (Fraflytningsdato)

Region besk.	Organisation	Afdeling	Boligart	Antal lejermål	1	2	3	4	5	6	7	Ialt	Procent
Regionskontor Nordsjælland	S217	270	Familiebolig	49	0	0	1	3	0	0	0	4	8,16
		270		49								4	
Regionskontor Nordsjælland S217		310	Familiebolig	20	0	0	0	2	0	0	0	2	10,00
		310		20								2	
Regionskontor Nordsjælland S217		320	Familiebolig	24	0	0	0	1	0	0	0	1	4,17
		320		24								1	
Regionskontor Nordsjælland S217		8970	Familiebolig	23	0	0	0	2	0	0	0	2	8,70
		8970		23								2	
				116								9	

Periode: 01.09.2019 - 31.08.2020 (Fraflytningsdato)

Region besk.	Organisation	Afdeling	Boligart	Antal lejermål	1	2	3	4	5	6	7	Ialt	Procent
Regionskontor Nordsjælland	S217	270	Familiebolig	49	0	0	0	7	2	0	0	9	18,37
		270		49								9	
Regionskontor Nordsjælland S217		310	Familiebolig	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
		310		20								0	
Regionskontor Nordsjælland S217		320	Familiebolig	24	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
		320		24								0	
Regionskontor Nordsjælland S217		8970	Familiebolig	23	0	0	0	1	0	0	0	1	4,35
		8970		23								1	
				116								10	

Bestyrelsesmøde i Lejerbo Helsingør den 17. november 2020 via Skype

Fraflytningsprocenten for failleboligerne i **hele** organisationen er følgende:

Periode: 01.09.2017 - 31.08.2018 (Fraflytningsdato - Sum)

Boligart	Antal lejemål	Antal flytninger	Fraflyt pct.
Familiebolig	116	11	9,48
Total	116	11	9,48

Periode: 01.09.2018 - 31.08.2019 (Fraflytningsdato - Sum)

Boligart	Antal lejemål	Antal flytninger	Fraflyt pct.
Familiebolig	116	9	7,76
Total	116	9	7,76

Periode: 01.09.2019 - 31.08.2020 (Fraflytningsdato - Sum)

Boligart	Antal lejemål	Antal flytninger	Fraflyt pct.
Familiebolig	116	10	8,62
Total	116	10	8,62

Fraflytningsprocenten for hele Lejerbo for kalenderåret 2017 er 10,61 og i 2018 på 11,1 og i 2019 på 10,7.

Fraflytterne betaler generelt ikke husleje i hele opsigelsesperioden.

Bo-perioden for de lejere, der er fraflyttet i perioden 01.09.2019 – 31.08.2020 er i gennemsnit for hele organisationen på 11 år.

Afd. 27 har den gennemsnitlige længste boperiode på lige knapt 12 år og afd. 897 den gennemsnitlige korteste boperiode på 5,5 år.

4. Nybyggeri/reovering

Renoveringssager:

Afd. 027-0 – Frejasvej: Naeema Kamal

Frejasvej er behandlet af Landsbyggefonden og kommunen har givet os et betinget skema A i år 2020. Det er betinget af at beboeren også godkender helhedsplanen.

Vi er i gang med og arrangere informationsmøde for beboerne og derefter møde hvor beboerne skal godkendelse helhedsplanen.

Det forventes og finde sted i løbet af 2020, hvis corona forhold tillader det.

Helhedsplanen omfatter:

Opretningsarbejder svarende til:

- Efterisolering af gavlene – Yderste mursten nedrives. Der etableres ny muret væg med effektiv kuldeisolering.
- Badeværelser fornyes.
- Der etableres mekanisk balanceret ventilation for at forbedre indeklima i boligerne.

Forbedringsarbejder omfatter:

- Forbedring af eksisterende efterisolering af murede facader.

Bestyrelsesmøde i Lejerbo Helsingør den 17. november 2020 via Skype

- Udskiftning af eksisterende kældervinduer med nye lavenergivinduer.
- Udskiftning af eksisterende brugsvandinstallationer (rør, ventiler og armaturer mv.).
- Opgradering af lejlighedernes el-installationer (nye grupper).
- Faldstammer (afløb) udskiftes.
- Udbedring af afløb fra spildevandsbrønde.
- Efterisolering af varmerør mv.
- Renovering af enkelte udvendige belægninger.

Afd. 032-0 – Belvederevej: Mille Rudez

Landsbyggefonden har behandlet sagen og afsat beløb til støttet lån: 7.153.395 kr.

I afsætningsbeløbet er forudsat en andel af fordelte arbejder. Fonden har meddelt tilsagn.

Samlede udgifter: Støttede og ustøttede arbejder, ca. 28,7 mio. kr. Budgettet er godkendt af kommunen, på betingelse af, at helhedsplanen godkendes af beboerne på et afdelingsmøde.

Orienteringsmøde om helhedsplanen afholdes den 29. oktober 2020. Den tilrettede helhedsplan og to budgetforslag er beskrevet i mødeindkaldelsen. Det mindste budget på ca. 17 mio. kr. omfatter henholdsvis støttede arbejder og forbedringsarbejder (bl.a. udskiftning af alle køkkener og renovering af badeværelser). Besluttende afdelingsmøde afholdes i november 2020.

Der er indgået aftale om teknisk rådgivning med EKAS frem til skema A.
Forbrug d.d. ca. 202.000 kr.

5. Valg til Landsrepræsentantskabet

Det er den siddende formand og næstformand.

6. Eventuelt.

Intet taget til notat.

Mødet hævet.

Godkendt af formanden den 21/12 2020



Henrik Sørensen